

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH

PODSTAWA PRAWNA: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2022r. poz. 1297 ze zm.)

MIEJSCE SKŁADANIA: URZĄD GMINY TRYŃCZA, 37-204 Tryńcza 127

NAZWA ORGANU, KTÓREMU SKŁADANA JEST

WÓJT GMINY TRYŃCZA

DEKLARACJA:

**POUCZENIE:** Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.).

Osoba składająca deklarację ponosi odpowiedzialność za prawdziwość danych zawartych w deklaracji zgodnie z art. 56 Kodeksu karnego skarbowego.

### I. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

I.1.	CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)	
1.	<input type="checkbox"/> Złożenie pierwszej deklaracji	Data złożenia, zaistnienia zmiany: .....
2.	<input type="checkbox"/> Złożenie kolejnej deklaracji (zmiana danych zawartych w deklaracji poprzedniej)	
3.	<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji	

### II. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

II.1.	STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)		
4.	<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	5. <input type="checkbox"/> osoba prawna	6. <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
II.2.	IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy osób prawnych i jedn.org. nieposiadających osobowości prawnej)		
7.			
II.3.	PESEL (dotyczy osób fizycznych) / NIP (dotyczy osób prawnych i jedn.org. nieposiadających osobowości prawnej)		
8. PESEL	<input type="text"/>	9. NIP	<input type="text"/>
II.4.	FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)		
10. <input type="checkbox"/> właściciel	11. <input type="checkbox"/> współwłaściciel	12. <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	
13. <input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca	14. <input type="checkbox"/> zarządca	15. <input type="checkbox"/> zarząd	
16. <input type="checkbox"/> Inna forma władania nieruchomością:	.....		
II.5.	ADRES ZAMIESZKANIA LUB KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBA (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
17. Miejscowość	18. Ulica	19. Nr domu	20. Nr lokalu
21. Kod pocztowy	22. Poczta	23. Numer telefonu do kontaktu	
24. Adres e-mail			

### III. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

III.1.	ADRES NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONEJ NA TERENIE GMINY TRYŃCZA, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA		
25. Miejscowość	26. Nr domu	27. Nr lokalu	
28. Opis lokalizacji nieruchomości (wypełnić, gdy nie wypełniono poz. 25 – 27)		29. Nr działki/działek (wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono poz. 25– 27)	

IV. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI					
IV.1.	WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
30.	Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obliczona jako iloczyn liczby pojemników zgłoszonych w deklaracji i obowiązującej stawki opłaty:				
<b>A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne</b>					
Pojemność pojemnika	Stawka opłaty		Liczba pojemników		Wysokość miesięcznej opłaty
		x		=	
		x		=	
		x		=	
		x		=	
		x		=	
<b>B. Segregowane odpady komunalne (szkło, papier, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady)</b>					
Pojemność pojemnika	Stawka opłaty		Liczba pojemników		Wysokość miesięcznej opłaty
		x		=	
		x		=	
		x		=	
		x		=	
		x		=	
<b>Łączna miesięczna kwota opłaty:</b>		..... zł / miesięcznie			

31.	Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z rzeczywistością i zapoznałem się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych.				
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY SKŁADAJĄCEJ I PODPISUJĄCEJ DEKLARACJĘ: .....					
..... (data)			..... (podpis)		

VI. ADNOTACJE URZĘDOWE	
32.	33.  Sprawdzono pod względem formalnym  Data ..... Podpis .....

Określa się następujące terminy składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami z nieruchomości niezamieszkałych, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

- art. 6m ust. 1<sup>1</sup> ustawy, dla złożenia pierwszej deklaracji, termin 14 dni odpowiednio od dnia:
  - wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
  - podjęcia uchwały, o której mowa w art. 6c ust.2;
- art. 6m ust. 2 dla złożenia nowej deklaracji, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości – termin do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6c ust. 3b Właściciel nieruchomości objętej uchwałą, o której mowa w ust. 2, na której nie zamieszkują mieszkańcy i która powstała w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych, może w terminie 60 dni od dnia powstania takiej nieruchomości złożyć wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta pisemne oświadczenie o wyłączeniu się z systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez gminę. W oświadczeniu właściciel nieruchomości wskazuje gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę, z którymi zawarł umowę, o której mowa w art. 6 dokumentowanie wykonywania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku ust. 1 pkt 2, oraz dołącza do oświadczenia kopię tej umowy, pod rygorem nieskuteczności oświadczenia.

Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki. Naliczona opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wskazana w deklaracji płatna jest, bez wezwania, na wskazany rachunek w terminie określonym w uchwale Rady Gminy Trynca w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## Objaśnienia

1. Deklaracja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne.
2. Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
3. Właściciele nieruchomości stanowiącej współwłasność składają jedną deklarację dotyczącą danej nieruchomości i ponoszą wspólną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust 1 pkt. 4 Ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. Podmioty te mogą, w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy i załączyć umowę do deklaracji.
5. Zadeklarowany sposób zbierania odpadów podlega kontroli. Sposób i wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tryncza. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego segregowania odpadów komunalnych, właściwy organ, w drodze decyzji, naliczy opłatę jak za zbieranie odpadów zmieszanych.
6. Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Tryncza.
7. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w urządzenia na zmieszane odpady komunalne dostosowując ilość i pojemność urządzeń do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące minimalne normy dla:
  - a) dla żłobków, przedszkoli i szkół – 5 l na każde dziecko, ucznia i pracownika, nie mniej niż pojemnik 120 l,
  - b) dla lokalu handlowego – 12 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż pojemnik 120 l,
  - c) dla lokalu gastronomicznego – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż pojemnik 120 l,
  - d) dla zakładu rzemieślniczego, usługowego i produkcyjnego, biura, urzędu, banku i innego obiektu użyteczności publicznej – 12 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż pojemnik 120 l,
  - e) dla placówek medycznych – nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na lokal,
  - f) dla cmentarzy – nie mniej niż jeden pojemnik 1100 l,
  - g) dla pozostałych niewymienionych nieruchomości niezamieszkałych – nie mniej niż jeden pojemnik 120 l
11. Pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów.
12. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.
13. Szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Tryncza, pokój nr 2, tel. (016) 642-12-21 wew. 30

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Tryncza, 37-204 Tryncza 127
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, można się kontaktować: elektronicznie na adres email: ug.tryncza@data.pl lub listownie na adres Administratora, o którym mowa w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Wójcie Gminy Tryncza (art. 6 ust. 1 lit. c), w szczególności w celu ustalania, określania wysokości podatków i opłat, ich poboru i egzekucji, na podstawie: – ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.) – ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 401 ze zm.), – ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 333 ze zm.), – ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 888 ze zm.), – ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.), – ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2022, poz. 479 ze zm.), – ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 91 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt. 3.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikających z przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (np. informowanie telefonicznie, wiadomością SMS lub drogą elektroniczną o zaległościach w podatkach lub opłatach).
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.